

PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA
Z WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE
DLA KLAS VIII

Przedmiotem oceny są: wiadomości, umiejętności, postawa. Kontroli i ocenie podlegają prace pisemne, wypowiedzi ustne i prace praktyczne.

I. Oceniwanie:

1) Bieżące ocenianie powinno być dokonywane systematycznie, według sposobów mierzenia wiedzy, umiejętności i pracy uwzględnionych w niniejszym dokumencie, w warunkach umożliwiających pełne wykazanie się posiadaną przez ucznia wiedzą i umiejętnościami.

2) Oceny bieżące, śródroczne i roczne ustala się według następującej skali:

- stopień celujący; 6,
- stopień bardzo dobry; 5,
- stopień dobry; 4,
- stopień dostateczny; 3,
- stopień dopuszczający; 2,
- stopień niedostateczny; 1.

3) W każdym okresie klasyfikacyjnym dopuszcza się dwa nieprzygotowania ucznia do zajęć edukacyjnych odbywających się 2 godziny tygodniowo.

4) Nieprzygotowania zaznacza się skrótem „np.” lub „-”w specjalnie wyszczególnionej rubryce w dzienniku lekcyjnym.

5) Formy pisemne (prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, testy) mogą być oceniane za pomocą punktów przeliczanych na oceny według następujących progów punktowych:

- 00%–39% – niedostateczny,
- 40%–50% - dopuszczający,
- 51%–75% – dostateczny,
- 76%–90% – dobry,
- 91%–100% – bardzo dobry.

Przy ocenianiu prac pisemnych uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje następujące zasady przeliczenia punktów na ocenę:

- 00%–39% – niedostateczny,
- 20%–39% - dopuszczający,
- 40%–54% – dostateczny,
- 55%–70% – dobry,

71%–89% – bardzo dobry.

6) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który spełnił kryteria na ocenę bardzo dobrą w 100% i rozwiązał zadanie dodatkowe. W przypadku uczniów mających obniżone kryteria oceniania nauczyciel stosuje zasadę przeliczenia punktów na ocenę celującą: 90%-100%.

7) Oceny są jawne dla ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów).

8) Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel pisemnie lub ustnie uzasadnia ustaloną ocenę.

9) Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne oraz inna dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) do wglądu w obecności nauczyciela.

II. Wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie szkolne:

1) Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który:

- a) posiada wiadomości i umiejętności znacznie wykraczające poza wymagania edukacyjne uwzględnione w wybranym programie nauczania i realizowanych ścieżek edukacyjnych,
- b) potrafi stosować wiadomości w sytuacjach nietypowych (problemowych),
- c) umie formułować problemy, dokonuje analizy lub syntezy nowych zjawisk,
- d) proponuje rozwiązania nietypowe,
- e) jest liderem w pracy zespołowej, grupowej,
- f) potrafi obiektywnie ocenić własne wiadomości i umiejętności oraz wybrać drogę dalszego rozwoju własnych zainteresowań,
- g) efektywnie posługuje się różnymi źródłami informacji oraz technologią informacyjną,
- h) osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach przedmiotowych,

2) Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował w pełnym zakresie wiadomości i umiejętności objęte programem,
- b) potrafi stosować zdobytą wiedzę do rozwiązywania problemów i zadań w nowych sytuacjach,
- c) wykazuje dużą samodzielność i potrafi bez pomocy nauczyciela korzystać z różnych źródeł wiedzy,
- d) potrafi planować swoją pracę,
- e) samodzielnie wykonuje zadania w pracy grupowej (zespołowej),
- f) potrafi efektywnie współpracować z grupą,
- g) obiektywnie ocenia posiadane wiadomości i umiejętności,
- h) uczestniczy w szkolnych konkursach przedmiotowych.

3) Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował w dużym stopniu wiedzę i umiejętności objęte programem nauczania,

- b) poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności do samodzielnego rozwiązywania zadań typowych oraz nietypowych z pomocą nauczyciela,
- c) potrafi korzystać z popularnych źródeł informacji,
- d) aktywnie uczestniczy w pracy grupowej (zespołowej),
- e) jest świadomy swoich braków i dąży do ich eliminacji.

4) Ocenę dostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował w podstawowym zakresie te wiadomości i umiejętności określone programem, które są niezbędne do dalszego kształcenia,
- b) poprawnie stosuje wiadomości do rozwiązywania typowych zadań z pomocą nauczyciela,
- c) potrafi korzystać ze wskazanych przez nauczyciela źródeł informacji,
- d) wykonuje proste zadania w pracy grupowej lub zespołowej,
- e) dostrzega swoje braki, jest otwarty na sugestie i uwagi nauczyciela.

5) Ocenę dopuszczającą otrzymuje uczeń, który:

- a) opanował wiadomości i umiejętności przewidziane dla danego etapu nauczania w stopniu tak niewielkim, iż stawia pod znakiem zapytania możliwość dalszego kształcenia w danym przedmiocie,
- b) rozwiązuje z pomocą nauczyciela zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności,
- c) nie potrafi samo dzielnie korzystać z dostępnych źródeł informacji, nie zauważa swoich braków.

6) Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który:

- a) nie spełnia oczekiwań określonych dla danego etapu kształcenia, co uniemożliwia mu kontynuowanie nauki na danym szczeblu nauczania,
- b) nie potrafi rozwiązywać zadań teoretycznych lub praktycznych o elementarnym stopniu trudności nawet z pomocą nauczyciela,
- c) nie podejmuje pracy w grupie (zespole),
- d) lekceważy sugestie i uwagi nauczyciela.

III. Sposoby mierzenia wiedzy, umiejętności i pracy:

1) Podstawowe narzędzia oceniania:

Pisemne:

- a) prace klasowe kontrolne lub sprawdziany wiedzy i umiejętności,
- b) prace domowe z zajęć edukacyjnych,
- c) kartkówki (bieżące sprawdzenie wiedzy i umiejętności),
- d) inne prace pisemne (zeszyt ćwiczeń).

Ustne:

- a) odpowiedzi,

b) aktywny udział w zajęciach, realizacji projektów.

Inne prace twórcze:

- a) gazetki tematyczne,
- b) inscenizacje,
- c) referaty, albumy, plakaty,
- d) ćwiczenia praktyczne,
- e) prace multimedialne,
- f) uczestnictwo w różnych formach życia społecznego,
- g) korzystanie z różnorodnych źródeł informacji.

2) Prace klasowe i sprawdziany powinny być zapowiadane z tygodniowym wyprzedzeniem.

3) Uczeń ma prawo do poprawienia oceny niedostatecznej otrzymanej ze sprawdzianu lub pracy klasowej w formie i czasie uzgodnionym z nauczycielem.

4) Uczeń ma obowiązek pisać sprawdzian (pracę klasową), który odbył się w okresie jego nieobecności w szkole. Czas i formę sprawdzianu uzgadnia z nauczycielem.

IV. Sposoby dokumentowania informacji o osiągnięcia uczniów:

- 1) Oceny i uwagi w dzienniku lekcyjnym (w rubrykach przedmiotowych, w rubryce „zachowanie”, w „uwagach”).
- 2) Wpisy w dzienniczku ucznia.
- 3) Pisemne prace oraz inne wytwory działalności uczniowskiej.

V. Ocenianie ucznia ze specyficznymi potrzebami edukacyjnymi:

W przypadku takiego ucznia oceniany będzie głównie wkład pracy w realizowane zadania, zaangażowanie w dążeniu do celu, pozytywna motywacja do nauki. Natomiast kryteria oceniania z wiedzy i umiejętności przedmiotowych będą dostosowane do indywidualnych możliwości i oparte na opiniach i wskazówkach zawartych w orzeczeniach Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej. Oceniana będzie również wytrwałość, systematyczność, przygotowanie do zajęć oraz wywiązywanie się z obowiązków szkolnych.